

Dokumentationsanvisningar

**Dokumentationsplan projekt**Anpassningar, överenskommelser och projektspecifika anvisningar för dokumentation och CAD/BIM.

Version 1.3   
2022-11-29

MALL

[Projektbenämning]

[Projektnummer]

[Objektnamn]

[Ort]

[Projektchef]

[Skapad ÅÅMMDD Reviderad ÅÅMMDD]

Ändringar och tillägg sid 5, 6 - märkt [v1.3]

INNEHÅLL

[Förutsättningar 4](#_Toc67833162)

[CAD-möte 4](#_Toc67833163)

[Organisation och ansvar 4](#_Toc67833164)

[Tillämplighet och generella krav 5](#_Toc67833165)

[Tillämplighet 5](#_Toc67833166)

[CAD/BIM Krav 5](#_Toc67833167)

[Programvaror 5](#_Toc67833168)

[Konvertering 5](#_Toc67833169)

[3D-modeller, detaljering 6](#_Toc67833170)

[Objektegenskaper 6](#_Toc67833171)

[Koordinatsystem, Lokalt origo 7](#_Toc67833172)

[Projektgemensamma filer och mallar 7](#_Toc67833173)

[Ritningsindelning, konnektioner 7](#_Toc67833174)

[Stomnät 7](#_Toc67833175)

[Namnruta 7](#_Toc67833176)

[Orienteringsfigur 7](#_Toc67833177)

[Skalstock och norrpil 7](#_Toc67833178)

[Ritningsformat och skala 8](#_Toc67833179)

[Plannumrering 8](#_Toc67833180)

[Lägenhetsnumrering 8](#_Toc67833181)

[Rumsnumrering 8](#_Toc67833182)

[Byggnadsbenämning 8](#_Toc67833183)

[Utrymmen och areor 8](#_Toc67833184)

[Lagerhantering 8](#_Toc67833185)

[Namngivning 8](#_Toc67833186)

[Textdokument 8](#_Toc67833187)

[Ritningar 9](#_Toc67833188)

[Modeller 9](#_Toc67833189)

[Komplementfiler 9](#_Toc67833190)

[Mappstruktur 9](#_Toc67833191)

[Samplottning/Modellsamordning 3D 9](#_Toc67833192)

[Granskning av handlingar 10](#_Toc67833193)

[Programvara 10](#_Toc67833194)

[Metod 10](#_Toc67833195)

[Arkivering av granskning 10](#_Toc67833196)

[Laserskanning 10](#_Toc67833197)

[Förutsättningar och toleranser 10](#_Toc67833198)

[Leveranser 10](#_Toc67833199)

[Leveranskrav 10](#_Toc67833200)

[Leveransintervall 10](#_Toc67833201)

[Leveransspecifikation av modeller 10](#_Toc67833202)

[Leveransspecifikation av textdokument 10](#_Toc67833203)

[Omfattning av relationshandlingar 11](#_Toc67833204)

[Tabeller 11](#_Toc67833205)

[Disciplinkoder 11](#_Toc67833206)

[Entreprenörskoder 11](#_Toc67833207)

[Tekniskt system 11](#_Toc67833208)

# Förutsättningar

[Eventuell allmän beskrivning av projektet]

|  |  |
| --- | --- |
| Beställare | Stena Bygg AB |
| Projektbenämning |  |
| Projektnummer |  |
| Objektnamn |  |
| Fastighetsbeteckning |  |
| Ort |  |

# CAD-möte

Datum [2021-03-26]

Plats [ort, plats]

Deltagare

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Disciplin | Namn | Företag |
| A |  |  |
| C |  |  |
| E |  |  |
| K |  |  |
| L |  |  |
| M |  |  |
| R |  |  |
| S |  |  |
| SP |  |  |
| V |  |  |
| W |  |  |
| PL |  |  |
| Beställare |  |  |

# Organisation och ansvar

Informationsansvariga

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Disciplin | Namn | Företag |
| A |  |  |
| C |  |  |
| E |  |  |
| K |  |  |
| L |  |  |
| M |  |  |
| R |  |  |
| S |  |  |
| SP |  |  |
| V |  |  |
| W |  |  |

Kontaktuppgifter enligt projekts kontaktlista

# Tillämplighet och generella krav

## Tillämplighet

Denna Dokumentationsplan redovisar projektspecifika uppgifter tillsammans med förtydliganden, tillägg eller eventuella avsteg från Krav och Anvisningar, Stena Fastigheter Dokumentationsanvisningar, vilket alltid gäller som övergripande anvisning till detta dokument.

Rubriker följer rubriksättning i Krav och Anvisningar som tillsammans med innehåll i detta dokument gäller före Krav och Anvisningar.

Stycken markerade Tillval i denna mall, är direktiv som är tillval även i DA Krav och anvisningar. Beslut tas av projektledare. [v1.3]

Dokumentationsplanen gäller under hela projekttiden och är att betrakta som ett levande dokument vilket uppdateras i projektet om behov uppstår. Dokumentet revideras då på tydligt sätt i löptexten och nytt revideringsdatum införs.

Informationssamordnaren i projektet ansvarar för dokumentets ifyllande och revidering utifrån denna mall.

Anvisningen i sin helhet tillsammans med ingående delar är ett regelverk som ska följas under hela uppdraget och den ingår som en bilaga till kontraktshandlingen.

Avsteg från anvisningen ska skriftligen godkännas av Stena Fastigheters informationsförvaltare och dokumenteras i detta projektspecifika dokument.

# CAD/BIM Krav

## Programvaror

Som programvara för CAD ska väljas en på marknaden vanligt förekommande produkt i den senaste versionen. Viktigt är att i möjligaste mån ha så få olika programvaror i projektet som möjligt.  
Uppdatering av programvaruversion ska undvikas i projektet så långt det är möjligt.

Följande programvaror används i projektet:  
*exempel*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Disciplin | Programvara, version | Arbetsformat | Exportformat |
| A | *Revit 2021* | *rvt2000* | *dwg2018 - planvis Ifc 2x3 - husvis* |
| C | *Navisworks 2021 AutoCAD 2020 Revit 2021* | *nwf2021 dwg2018 rvt2021* | *nwd2021 dwg2018 rfa, rvt2021* |
| E | *AutoCAD 2021, MagiCAD 2021* | *dwg2018* | *dwg2018 ifc 2x3* |
| K |  |  |  |
| L |  |  |  |
| M |  |  |  |
| R |  |  |  |
| S |  |  |  |
| SP |  |  |  |
| V |  |  |  |
| W |  |  |  |

## Konvertering

[Kravställning]

## 3D-modeller, detaljering

CAD-modeller utförs med 3D-objekt, med lägst detaljeringsnivå enligt Krav och Anvisningar.

[ev. avsteg]

## Objektegenskaper [v1.3]

Tillval

På objekt i CAD-modeller sätts egenskaper med BIP-koder enligt Krav och Anvisningar.

Vid export från CAD modell till IFC ska en Property Set med namnet BIP finnas.

I projektet tillämpas egenskaper enligt:

[ev. redigerad tabell]

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Egenskap | Förklaring | Källa | Exempel | Part | Nivå\* | Anmärkning |
| BSABe | BSAB Element | [www.bipkoder.se](http://www.bipkoder.se) | 57.B | ALLA | Typ | Kan berikas utifrån BIP-kod |
| BSABwr | BSAB Work Result | [www.bipkoder.se](http://www.bipkoder.se) | PDB.3 | ALLA | Typ | Kan berikas utifrån BIP-kod |
| TypeID | Beteckning, littera enligt BIP kod samt för space | [www.bipkoder.se](http://www.bipkoder.se) | TD100  (TD1xx samt löpnummer) | ALLA Space | Typ | Produkt-beteckning enligt bipkoder.se |
| SpaceName | Rumsnamn, Benämning | Enligt Stena Fastigheter | FÖRRÅD | ALLA | Objekt | Värdet sätts av A i Name för spaces, importeras av övriga |
| SpaceType | Rumstyp, Benämning | Enligt Stena Fastigheter | FRD | ALLA | Typ | Värdet sätts av A i TypeID för spaces, importeras av övriga |
| SpaceNumber | Rumsnummer | Enligt denna anvisning rumsnumrering | 0103 | ALLA | Objekt | Värdet sätts av A i Number för spaces, importeras av övriga |
| Description | Rumsnamn alternativ |  | FÖRRÅD – LGH X | Space | Objekt | Beskrivningstext för utrymmet om A behöver eget rumsnamn som visas på ritning |
| StoreyName | Våningsplan | Enligt denna anvisning plannumrering | PLAN 01 | ALLA |  |  |
| ProductType | Typ av komponent | [www.bipkoder.se](http://www.bipkoder.se) | Ventil, fönster, kabelstege | ALLA | Typ |  |
| SystemID | Systembeteckning | [www.bipkoder.se](http://www.bipkoder.se) | LB, VS1 | ALLA | Typ | Normalt ej A, K |
| SystemName | Systemnamn | [www.bipkoder.se](http://www.bipkoder.se) | Tappvatten | ALLA | Typ | Normalt ej A, K |
| ObjectID | Unikt ID på komponenter | Enligt Stena Fastigheter | VP01-GT10, LB03-FF1 | ALLA | Objekt | Visas normalt på ritning för komponenter. |
| ifcGUID | GUID | [www.bipkoder.se](http://www.bipkoder.se) |  | ALLA | Objekt |  |
| Stena\_ApartmentNumber | Lägenhets-nummer | Enligt denna anvisning lägenhets-numrering | 0103 | Space | Typ | Värdet sätts av A, importeras av övriga |
| FireRating | Brandklass | [www.bipkoder.se](http://www.bipkoder.se) | Ei60 | A | Typ |  |
| Atemp | Tempererad yta | Ja/nej | Ja/nej | A |  |  |
| Stena\_SoundRating | Ljudklass |  | A, B, C, D | A | Typ |  |
| BPD | ID Byggvaru-bedömning | [www.bipkoder.se](http://www.bipkoder.se) |  | ALLA | Typ | kod |
| BPDStatus | Status för BPD | [www.bipkoder.se](http://www.bipkoder.se) | Röd, gul, grön | ALLA | Typ |  |

## Koordinatsystem, Lokalt origo

Byggnadsmodeller redovisas i millimeter och i ett lokalt koordinatsystem. Origo väljs av informationssamordnaren, och definieras med koordinater och rotation för koordinatsystem SWEREF 99, 12 00 för Göteborg med omnejd, enligt Lantmäteriet.

|  |  |
| --- | --- |
| Mark, i sweref | |
| Koordinatsystem | SWEREF 99 12 00 |
| Höjdsystem | RH2000 |
| Enhet | m |

|  |  |
| --- | --- |
| Byggnad, lokalt koordinatsystem | |
| Koordinatsystem | Lokalt |
| Höjdsystem | RH2000 |
| Enhet | mm |

|  |  |
| --- | --- |
| Lokalt origo vs Sweref | |
| X | [148310] meter |
| Y | [6402370] meter |
| Rotation mot norr | 0 gr |

## Projektgemensamma filer och mallar

Informationssamordnaren ansvarar för att projektgemensamma mallar tas fram.

[Redogörelse för projektgemensamma mallar och filer kan göras här]

## Ritningsindelning, konnektioner

[Ritningsindelning kan redovisas här]

## Stomnät

Tas fram av K och levereras till informationssamordnaren för anpassning till ritningsmallar som projektgemensam fil.

## Namnruta

Namnruta för ritningar ska vara enligt BEAst (www.beast.se) och innehåller attribut för respektive parameter.

[Projektanpassade delar och förtydliganden kring namnruta kan göras här]

## Orienteringsfigur

Arkitekten levererar orienteringsfigur till informationssamordnaren, som anpassar denna till namnrutan.

Figuren ska redovisa plan och sektion med planbenämning och aktuell ritningsdel och plan skrafferas för den del ritningen redovisar.

## Skalstock och norrpil

Skalstock med aktuell skala och norrpil ska finnas på varje ritning.

## Ritningsformat och skala

[Förtydliganden kan göras här]

## Plannumrering

Våningsplan numreras enligt Lantmäteriet.

|  |  |
| --- | --- |
| Planbenämning | Plushöjd (ök FG) |
| PLAN 15 |  |
| PLAN 14 |  |
| PLAN 13 |  |
| PLAN 12 |  |
| PLAN 11 |  |
| PLAN 10 entré |  |
| PLAN 09 |  |
| PLAN 08 |  |

## Lägenhetsnumrering

[Förtydliganden kan göras här]

## Rumsnumrering

[Förtydliganden kan göras här]

## Byggnadsbenämning

Görs i samråd med Stena Fastigheter.

|  |  |
| --- | --- |
| Byggnadsbenämning | Beskrivning |
| HUS [X] |  |
| HUS [Y] |  |

## 

## Utrymmen och areor

[Förtydliganden kan göras här]

## Lagerhantering

[Projektets lagerstandard anges här]

# Namngivning

Namngivning av filer enligt denna anvisning gäller för samtliga ingående filer i uppdraget. För befintliga handlingar och underlag gäller ursprungsnamngivningen om inget annat anges av Stena Fastigheter.

Filnamn ska alltid överensstämma med ritnings-/dokument-/handlingsnummer förutom filändelse. Detta gäller även länkar och referenser inne i dokument då detta möjliggör granskning med digitala verktyg.

En fil får under projektets gång INTE ändra filnamn.

## Textdokument

[Förtydliganden kan göras här]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Disciplin | - | Dokumentets Innehåll | Löpnummer |

[exempel på textdokument i detta projekt]

## Ritningar

[Förtydliganden kan göras här]

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Disciplin | - | Ritningens Innehåll | - | Redovisningssätt | - | Hus | Plan | Lägeskod |

[exempel på ritningsnummer i detta projekt]

## Modeller

[Förtydliganden kan göras här]

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Disciplin | - | Modellens Innehåll | - | Redovisningssätt | - | Hus | Plan | Lägeskod |

[exempel på modellfiler i detta projekt]

## Komplementfiler

[Förteckna gällande komplementfiler]

*exempel*

[P-000-R-000A1.dwg] AutoCAD. Ram A1 och namnruta

[P-100-P-00000.dwg] AutoCAD. Hjälpfil för insättningspunkt i sweref

[P-000-P-00000.dwg] AutoCAD. Hjälpfil för insättningspunkt i lokalt koordinatsystem

[P-200-P-00000.dwg] AutoCAD. Gemensamt stomnät

[P-000-P-00200.dwg] AutoCAD. Ritningsindelning planer 1:200

[P-000-P-00100.dwg] AutoCAD. Ritningsindelning planer 1:100

[P-000-P-00050.dwg] AutoCAD. Ritningsindelning planer 1:50

[P-000-V-00000.rvt] Revit. Konnektioner och sheetsmallar

[P-000-R-00000.rfa] Revit. Familj för namnruta

[P-000-R-00000.txt] Revit. Parametrar för namnruta

# Mappstruktur

[Förtydliganden kan göras här]

# Samplottning/Modellsamordning 3D

[Rutiner för samplottning och samgranskning ska dokumenteras här]

### Samplottning

[Förtydliganden kan göras här]

### Modellsamordning

[Förtydliganden kan göras här]

# Granskning av handlingar

[Förtydliganden kan göras här]

## Programvara

Om inget annat beslutas ska programvara Bluebeam Revu användas för digital granskning.

## Metod

När digital granskning ska göras i projektet används metoden BEAst effektivare granskning 2.0

[planerat datum för granskningssession]

## Arkivering av granskning

Granskningspaketet ska arkiveras efter genomförd granskning så att granskningskommentarer och ingående dokument finns sparade för framtida behov. Denna arkivering görs enligt BEAst.

# Laserskanning

Stena Fastigheter avgör när laserskanning är aktuellt.

## Förutsättningar och toleranser

[Förtydliganden kan göras här]

# Leveranser

Leverans av handlingar till övriga projektdeltagare ska göras via projektets projektnätverk.

Leveranser ska ske i samtliga skeden under projektet och/eller på uppmaning av projektledare eller Stena Fastigheter och innefattar både exportformat och originalformat.

[Förtydliganden kan göras här]

## Leveranskrav

[Förtydliganden kan göras här]

## Leveransintervall

[Förtydliganden kan göras här gällande projektörers löpande leveranser av modeller till projektnätverk]

## Leveransspecifikation av modeller

Samtliga projektörer ska leverera modellfiler i formaten DWG, IFC 2x3 samt originalformat enligt följande:

|  |  |
| --- | --- |
| Filformat | Beskrivning |
| Originalformat  .DWG  .IFC | Programmets originalformat t.ex. RVT eller DWG  2D-DWG och 3D-DWG, ett plan per modell. DWG version 2018.  3D-modell för samordning, en modell för samtliga plan |

## Leveransspecifikation av textdokument

Samtliga projektörer ska leverera textdokument enligt följande:

|  |  |
| --- | --- |
| Filformat | Beskrivning |
| Originalformat  .PDF  .PDF/a | Programmets originalformat t.ex. DOCX eller XLSX  Under projektering, produktion samt för DU-instruktioner  Vid slutleverans/projektöverlämning undantaget DU enligt ovan |

## Omfattning av relationshandlingar

[Förtydliganden kan göras här]

# Tabeller

[Förtydliganden eller tillägg kan göras till respektive tabell nedan om behov finns]

## Disciplinkoder

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplin | Beskrivning |
| … | … |

## Entreprenörskoder

|  |  |
| --- | --- |
| Disciplin | Beskrivning |
| … | … |

## Tekniskt system

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Huvudgrupp | Kod | Beskrivning |
| … | … | … |